



dell'Istruzione e
del Merito

Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco Dizonno
Sede legale San Giovanni Bosco Dizonno – Via Petrarca n. 79 – tel.
0804684052 Plesso San Domenico Savio – Via Antenore
Plesso Maria Boschetti Alberti – Viale
Gramsci n. 1 Plesso Dizonno – Viale Gramsci n. 3
70019 – Triggiano (BA)



PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E DEL PERSONALE ATA



TRIENNIO 2025-2028

Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco Dizunno

Sede legale San Giovanni Bosco Dizunno – Via Petrarca n. 79 – tel. 0804684052

Plesso San Domenico Savio – Via Antenore

Plesso Maria Boschetti Alberti – Viale Gramsci n. 1

Plesso Dizunno – Viale Gramsci n. 3

70019 – Triggiano (BA)



mm

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Premessa

Il Collegio dei Docenti

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” prevede:

all'art. 1, comma 124: *“Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.”;*

all'art. 1, comma 58 (“Piano nazionale per la scuola digitale”), lettera d, la *“formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti”;* all'art. 1, comma 58 (“Piano nazionale per la scuola digitale”), lettera e, la *“formazione dei direttori dei servizi generali e amministrativi, degli assistenti amministrativi e degli assistenti tecnici per l'innovazione digitale nell'amministrazione”.*

all'art. 1, commi da 70 a 72: Reti tra Istituzioni Scolastiche;

all'art. 1, commi da 121 a 125: Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo

VISTO che il Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente deve essere sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al D.P.R. n.80 del 28 marzo 2013- “Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione”;

VISTO il Piano Nazionale di Formazione per la realizzazione di attività formative, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- comma 124, L. 13 luglio 2015 n. 107;

VISTA la nota MIUR prot. n. 2805 dell'11/12/2015-Orientamenti per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - Piano di Formazione del Personale – Reti di scuole e collaborazioni esterne: “La Legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale”;

VISTA la nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016 – Indicazioni e orientamenti per la definizione del Piano Triennale per la Formazione del Personale;

VISTI gli artt. dal 63 al 71 del CCNL 29.11.2007, recanti disposizioni per l'attività di aggiornamento e formazione dei docenti, che contemplano la formazione in servizio del personale e la predisposizione del piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione destinate al personale docente docenti e al personale ATA.

CONSIDERATO che il Piano triennale di Formazione rispecchia le finalità educative del P.T.O.F. di Istituto, il RAV e il Piano di Miglioramento, con cui condivide criteri di coerenza e funzionalità;

CONSIDERATO che la formazione e l'aggiornamento fanno parte della funzione docente (art. 24 C.C.N.L. 24.07.2003);

ESAMINATE le linee d'indirizzo contenute nella direttiva annuale del Ministero;

ESAMINATE le necessità di formazione emerse per il triennio scolastico precedente e le conseguenti aree di interesse;



PRESO ATTO dei corsi organizzati dall'Istituto, dal MIUR, dall'USR Puglia, da altri Enti territoriali ed Istituti Scolastici, anche in rete;

TENUTO CONTO dei processi di riforma e innovazione in atto che stanno profondamente modificando lo scenario della scuola;

PREMETTE che

Il Piano Triennale di formazione e aggiornamento del personale docente è finalizzato all'acquisizione di competenze per l'attuazione di interventi di miglioramento e adeguamento alle nuove esigenze dell'Offerta Formativa Triennale.

Le priorità di formazione che la scuola intende adottare riflettono le Priorità, i Traguardi individuati nel RAV, i relativi Obiettivi di Processo e il Piano di Miglioramento.

I nuovi bisogni formativi emersi dal RAV, declinati nel Piano di Miglioramento approvato dall'Istituto, evidenziano la necessità di incrementare le occasioni e gli stimoli culturali al fine di migliorare il successo scolastico e formativo, di incrementare, nell'ambito della programmazione didattica, le occasioni di confronto tra i docenti per un monitoraggio e una revisione delle "buone prassi" più efficaci e per condividere i risultati della valutazione, anche attraverso l'utilizzo di prove standardizzate comuni per classi parallele.

Introduzione

La formazione in servizio del personale scolastico rappresenta una leva strategica fondamentale per il miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa, per l'innovazione dei processi educativi e organizzativi e per la crescita professionale di tutte le componenti della comunità scolastica. In un contesto sociale e culturale in continua evoluzione, la scuola è chiamata a rispondere in modo sempre più consapevole, competente e flessibile ai bisogni educativi degli alunni, alle istanze delle famiglie e alle sfide poste dal sistema educativo nazionale. La formazione è infatti intesa come processo permanente, strutturato e funzionale al miglioramento della pratica professionale, alla promozione dell'inclusione, all'innovazione didattica e alla crescita organizzativa dell'Istituto, in un'ottica di corresponsabilità e di comunità educante.

Alla luce di quanto espresso sopra, il Piano della Formazione del Personale Docente e ATA per il triennio



2025–2028 del nostro Istituto Comprensivo si configura come documento strategico di indirizzo e programmazione, parte integrante del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). Esso intende garantire coerenza, sistematicità e continuità alle azioni formative dell'Istituto, ponendo al centro la valorizzazione delle risorse umane e la qualità dei servizi scolastici. Il Piano della Formazione del Personale Docente e ATA per il triennio 2025–2028, è elaborato in coerenza con le **priorità formative individuate a livello ministeriale** e con le **linee di indirizzo dell'Ambito Territoriale di riferimento**.

In particolare, il Piano tiene conto:

- delle priorità nazionali in materia di formazione del personale scolastico;
- degli orientamenti strategici per l'innovazione didattica e organizzativa;
- delle indicazioni relative all'inclusione, alla valutazione, alla transizione digitale e al benessere scolastico;
- delle azioni formative promosse e coordinate a livello di Ambito Territoriale.

Il piano è contestualmente esito della rilevazione dei bisogni formativi del personale docente e ATA, effettuata attraverso specifici questionari di istituto (Google Form), che hanno permesso di individuare con chiarezza le aree di maggiore necessità formativa e di orientare le scelte progettuali su basi concrete e condivise.

La rilevazione ha consentito di:

- raccogliere in modo sistematico le esigenze formative emerse;
- coinvolgere attivamente il personale nei processi decisionali;
- orientare le scelte formative su dati concreti;
- garantire coerenza tra bisogni rilevati e azioni programmate.

La rilevazione ha evidenziato necessità significative in ambito didattico, inclusivo, digitale, valutativo, organizzativo e amministrativo. Tutto ciò, ricordato con le priorità formative individuate a livello ministeriale, ha permesso di sviluppare il piano come di seguito illustrato.

Finalità

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028 del nostro Istituto mira a garantire una didattica di qualità, supportando il personale docente e il personale Amministrativo Tecnico e Ausiliario



(ATA) con opportunità formative che possano arricchire le competenze professionali, stimolare la crescita continua e implementare le politiche educative europee e nazionali.

Tra gli obiettivi prioritari vi sono infatti la valorizzazione della professionalità, la costruzione di un ambiente di apprendimento sicuro e inclusivo e la promozione della transizione digitale. Pertanto, la partecipazione alle iniziative di formazione e di aggiornamento del personale della scuola rappresenta un aspetto rilevante per la promozione efficace delle specifiche professionalità, nell'ambito dell'autonomia scolastica e favorisce la dinamica evolutiva delle reti relazionali, dello scambio e della collaborazione. In tale maniera si favorirà la costruzione di un ambiente educativo aperto e inclusivo, in cui tutti gli attori saranno coinvolti in un processo di sviluppo delle competenze per la vita, anche attraverso l'integrazione delle tecnologie digitali nei diversi contesti scolastici. Nello specifico, il Piano persegue le seguenti finalità generali:

- sostenere il miglioramento continuo dell'istituzione scolastica;
- rafforzare la qualità dei processi di insegnamento-apprendimento;
- promuovere l'innovazione didattica e organizzativa;
- favorire l'inclusione e il successo formativo di tutti gli alunni;
- migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi scolastici;
- valorizzare il capitale umano e professionale dell'Istituto;
- promuovere una comunità professionale che apprende, riflette e migliora.

Sulla base delle suddette finalità, si individuano una serie di **obiettivi strategici** volti a orientare in modo sistematico e unitario le azioni formative del triennio 2025–2028.

Gli obiettivi sono articolati in:

- obiettivi comuni a tutto il personale, finalizzati al miglioramento complessivo dell'organizzazione scolastica;
- obiettivi specifici per il personale docente, connessi alla qualità dell'insegnamento e degli apprendimenti;
- obiettivi specifici per il personale ATA, legati all'efficienza dei servizi, all'inclusione e al buon funzionamento dell'istituzione scolastica.



Obiettivi strategici generali del Piano di Formazione:

- Promuovere l'innovazione didattica e metodologica;
- Favorire i processi relativi alla transizione digitale;
- Migliorare la qualità dell'offerta formativa
- Sostenere il benessere la crescita professionale;
- rafforzare la qualità dei servizi offerti all'utenza;
- favorire il benessere organizzativo e professionale
- Rafforzare le competenze relazionali e comunicative;
- Potenziare le competenze tecnico amministrative.

Modalità di erogazione

- I percorsi formativi potranno avere luogo prioritariamente in modalità *online*, in modalità *blended* (attraverso l'utilizzo di specifiche piattaforme di e-learning o di quella di Istituto) e, per particolari tipologie di corsi, anche in presenza.
- Il monitoraggio delle attività avverrà sulla base di feedback richiesti in itinere a formatori e partecipanti da parte dell'organizzazione anche con la somministrazione di brevi questionari.
- La valutazione finale del percorso prevederà la somministrazione di un questionario finale ai partecipanti.
- Tutte le iniziative e le proposte ministeriali e le iniziative provenienti da altre istituzioni (Università, scuole e reti di scuole, Enti locali, Enti, Federazioni Sportive, Associazioni, etc.), idonee a un arricchimento professionale, saranno oggetto di valutazione e diffusione tra il personale della scuola.
- Il piano di formazione e aggiornamento dell'Istituto prevede (previa autorizzazione) la libera adesione dei docenti, del personale amministrativo, dei collaboratori scolastici a corsi ed iniziative di formazione organizzati da altre istituzioni scolastiche, enti e associazioni accreditati.



- Il Dirigente Scolastico potrà curare, altresì, incontri di sviluppo professionale in tema di innovazioni emergenti; i docenti, individualmente o in gruppo, potranno intraprendere iniziative di autoaggiornamento, in coerenza con la *mission* dell'Istituto e previa autorizzazione.
- La realizzazione di qualsiasi iniziativa di formazione e aggiornamento docenti e personale ATA è comunque subordinata alla disponibilità di risorse finanziarie dell'Istituzione scolastica.

Modalità di realizzazione e valutazione dell'efficacia della formazione e della ricaduta nell'attività curriculare

Per ciascuna attività formativa:

- il direttore del corso provvederà alla documentazione delle modalità di realizzazione e partecipazione;
- i docenti partecipanti ad attività esterne all'Istituto metteranno a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso.

Per le iniziative di formazione la verifica di efficacia avviene anche attraverso la realizzazione di materiali inerenti allo specifico corso o alla dimostrazione del possesso di competenze documentate sul campo.

Il Dirigente Scolastico accerta l'avvenuta formazione mediante acquisizione di ogni "Attestato di partecipazione" o "Diploma di competenze acquisite" rilasciato dall'Ente formatore.

La formazione deve essere certificata, cioè erogata da un soggetto accreditato dal Ministero (scuole statali e Università sono enti accreditati; gli altri devono riportare in calce gli estremi del Decreto Ministeriale di accreditamento).

Il presente Piano può essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello europeo, nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto aderisce e potrà subire variazioni e aggiornamenti sulla base di ulteriori iniziative formative cui l'Istituto aderirà.

Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco Dizunno

Sede legale San Giovanni Bosco Dizunno – Via Petrarca n. 79 – tel. 0804684052

Plesso San Domenico Savio – Via Antenore

Plesso Maria Boschetti Alberti – Viale Gramsci n. 1

Plesso Dizunno – Viale Gramsci n. 3

70019 – Triggiano (BA)



mm

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

A.S. 2025/26

ANNO SCOLASTICO	TEMATICHE / AMBITO Attività Formativa	PERSONALE COINVOLTO Docenti, ATA	OBIETTIVI Priorità strategica correlata
2025/2026	SICUREZZA	PERSONALE D'ISTITUTO, personale DOCENTE e ATA, in relazione a risorse finanziarie disponibili	Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h); D.Lgs. n. 81/2008
2025/2026	Didattica inclusiva e adattamento dei materiali per alunni con BES	Personale DOCENTE	Rafforzare l'inclusione scolastica e garantire il successo formativo di tutti gli alunni, attraverso lo sviluppo di competenze professionali dei docenti nella didattica inclusiva e nell'adattamento dei materiali didattici, al fine di rispondere in modo efficace ai bisogni educativi speciali e promuovere la personalizzazione dei percorsi di apprendimento.
2025/2026	Introduzione all'Intelligenza Artificiale nella didattica	Personale DOCENTE	Sviluppare le competenze professionali nell'uso consapevole e critico dell'Intelligenza Artificiale in ambito didattico, al fine di integrare strumenti e applicazioni innovative nei processi di insegnamento-apprendimento, promuovendo metodologie efficaci, inclusive e coerenti con gli obiettivi educativi e formativi. Tale formazione è resa prioritaria e obbligatoria a seguito del DM n. 166 del 9 agosto 2025, entrata in vigore il 10/10/2025.
2025/2026	Formazione specifica ANNO DI PROVA	DOCENTI neoassunti	Formazione specifica neoassunti, DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022
2025/2026	Accoglienza, vigilanza e sicurezza degli alunni	Collaboratori Scolastici	Garantire un ambiente scolastico sicuro, accogliente e inclusivo, attraverso il rafforzamento delle competenze del personale nella gestione dell'accoglienza, della vigilanza e della sicurezza degli alunni, al fine di tutelare il benessere, la serenità e l'incolumità di tutti i soggetti della comunità scolastica.
2025/2026	Utilizzo delle piattaforme digitali gestionali di istituto	Personale Amministrativo	Sostenere la transizione digitale e migliorare l'efficienza organizzativa e amministrativa dell'Istituto, attraverso il potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo consapevole ed efficace delle piattaforme digitali gestionali, al fine di garantire correttezza, trasparenza e qualità dei servizi scolastici.

A.S. 2026/27

ANNO SCOLASTICO	TEMATICHE / AMBITO Attività Formativa	PERSONALE COINVOLTO Docenti, ATA	OBIETTIVI Priorità strategica correlata
2026/2027	SICUREZZA	PERSONALE D'ISTITUTO, personale DOCENTE e ATA, in relazione a risorse finanziarie disponibili	Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h); D.Lgs. n. 81/2008

Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco Dizunno

Sede legale San Giovanni Bosco Dizunno – Via Petrarca n. 79 – tel. 0804684052

Plesso San Domenico Savio – Via Antenore

Plesso Maria Boschetti Alberti – Viale Gramsci n. 1

Plesso Dizunno – Viale Gramsci n. 3

70019 – Triggiano (BA)



mm

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

2026/2027	Formazione specifica ANNO DI PROVA	DOCENTI neoassunti	Formazione specifica neoassunti, DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022
2026/2027	Metodologie didattiche attive, innovative e cooperative	Personale DOCENTE	Promuovere l'innovazione didattica e migliorare la qualità degli apprendimenti, attraverso l'adozione di metodologie didattiche attive e cooperative che favoriscano il coinvolgimento degli studenti, lo sviluppo delle competenze chiave e la partecipazione responsabile al processo di apprendimento.
2026/2027	Procedure amministrative per la gestione del personale: ricostruzioni di carriera e trattamenti pensionistici	Personale AMMINISTRATIVO	Rafforzare le competenze giuridico-amministrative del personale amministrativo, al fine di garantire una gestione corretta, efficiente e aggiornata delle procedure di ricostruzione di carriera, dei sistemi Passweb e dei trattamenti pensionistici del personale scolastico.
2026/2027	Interventi di assistenza e cura per alunni con disabilità in ambito scolastico	COLLABORATORI Scolastici	Rafforzare il ruolo del collaboratore scolastico nei processi di inclusione e tutela degli alunni con disabilità, attraverso lo sviluppo di competenze professionali finalizzate a garantire assistenza, sicurezza, benessere e supporto efficace all'interno dell'ambiente scolastico.

A.S. 2027/28

ANNO SCOLASTICO	TEMATICHE / AMBITO Attività Formativa	PERSONALE COINVOLTO Docenti, ATA	OBIETTIVI Priorità strategica correlata
2027/2028	SICUREZZA	PERSONALE D'ISTITUTO, personale DOCENTE e ATA, in relazione a risorse finanziarie disponibili	Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h); D.Lgs. n. 81/2008
2027/2028	Formazione specifica ANNO DI PROVA	DOCENTI neoassunti	Formazione specifica neoassunti, DL n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022
2027/2028	Gestione del gruppo classe e del clima relazionale attraverso la motivazione e coinvolgimento degli studenti	Personale DOCENTE	Promuovere il benessere scolastico e migliorare la qualità dei processi di insegnamento-apprendimento, attraverso il rafforzamento delle competenze dei docenti nella gestione del gruppo classe, nella costruzione di un clima relazionale positivo e nell'adozione di strategie motivazionali volte a favorire il coinvolgimento attivo degli studenti.
2027/2028	Sviluppo delle competenze STEM nella didattica	Personale DOCENTE	Promuovere lo sviluppo delle competenze scientifico- tecnologiche e del pensiero logico-computazionale degli studenti, attraverso il potenziamento delle competenze professionali dei docenti nella progettazione e realizzazione di percorsi didattici STEM innovativi,

Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco Dizunno

Sede legale San Giovanni Bosco Dizunno – Via Petrarca n. 79 – tel. 0804684052

Plesso San Domenico Savio – Via Antenore

Plesso Maria Boschetti Alberti – Viale Gramsci n. 1

Plesso Dizunno – Viale Gramsci n. 3

70019 – Triggiano (BA)



mm

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

			laboratoriali e orientati alla risoluzione di problemi.
2027/2028	Obblighi normativi della Pubblica Amministrazione: trasparenza, privacy e protezione dei dati	Personale AMMINISTRATIVO	Promuovere la corretta applicazione degli obblighi normativi della Pubblica Amministrazione , garantendo trasparenza, tutela della privacy e protezione dei dati personali nella gestione amministrativa dell'Istituto.
2027/2028	Autonomia scolastica e organizzazione della scuola: compiti e responsabilità del collaboratore scolastico	COLLABORATORI Scolastici	Promuovere la consapevolezza del ruolo del collaboratore scolastico all'interno dell'autonomia scolastica , favorendo la conoscenza degli obiettivi, degli strumenti e delle funzioni dell'istituzione scolastica, al fine di sostenere una partecipazione responsabile, collaborativa ed efficace all'organizzazione della scuola.

Conclusioni

La redazione del piano di formazione per docenti e personale ATA relativo al triennio 2025-2028, in risposta alla crescente necessità di adattamento alla transizione digitale e all'innovazione didattica, rappresenta un passo fondamentale per garantire il successo del processo educativo nel contesto contemporaneo. Esso mira a fornire a docenti e personale ATA gli strumenti necessari per gestire in modo efficace le risorse digitali, migliorando la loro capacità di progettare e realizzare percorsi didattici personalizzati, interattivi e inclusivi.

L'innovazione didattica e metodologica deve pian piano diventare una pratica quotidiana, orientata a favorire l'apprendimento attivo, la collaborazione e la valorizzazione delle diverse intelligenze e dei vari stili di apprendimento. L'utilizzo delle tecnologie non dovrà più limitarsi alla digitalizzazione dei contenuti, ma deve comprendere un cambiamento nella modalità di interazione tra insegnanti e studenti, nonché tra gli stessi docenti e il personale ATA.

Per ottenere risultati concreti e duraturi, è cruciale che il piano di formazione diventi un processo continuo, che stimola il confronto e il miglioramento reciproco. La creazione di una comunità di pratiche professionali, che includa tutti i soggetti coinvolti nell'educazione, favorirà la crescita collettiva e la condivisione di buone pratiche, stimolando l'adozione di soluzioni innovative a livello didattico, organizzativo e amministrativo.

Infine, è fondamentale che il piano di formazione si fondi su una visione inclusiva, che garantisca pari opportunità per tutti i membri della comunità scolastica, valorizzando le competenze individuali e rispondendo alle diverse esigenze degli studenti. L'obiettivo finale è quello di creare una scuola che



sappia adattarsi alle trasformazioni digitali e metodologiche, senza perdere di vista la centralità dell'apprendimento umano, della relazione e della crescita personale.

Riferimenti normativi e indicazioni

- Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche, Decreto Ministeriale n. 166 del 9 agosto 2025
- Nota MIUR del 5 novembre 2015, Prot. n. 36167 ("Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Primi orientamenti operativi.");
- D.M. n. 850 del 27/10/2015 ("Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107");
- atto di indirizzo per il PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA; Legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, comma 124;
- Legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", art. 1, commi nn. 56 – 57 - 58 ("Piano nazionale per la scuola digitale"), lettera d, lettera e – comma n. 60 (relativo allo sviluppo della didattica laboratoriale anche attraverso laboratori territoriali della occupabilità , al fine di coinvolgere maggiormente il territorio) - comma 71 (costituzione di RETI, per iniziative formative didattiche educative culturali e sportive, con enti pubblici e privati, associazioni e fondazioni) – comma 38 (attività di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) – comma 117 (formazione per i docenti neo-immessi nei ruoli per la valutazione dell'anno di prova) – comma 121 (formazione continua dei docenti per la valorizzazione delle competenze professionali) – comma 124 (relativo alla funzione docente e alla formazione in servizio dei docenti);
- Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 80 del 28 marzo 2013 (Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione);
- C.C.N.L. comparto scuola 2006/2009, 29/11/2007, art. 63 (formazione in servizio del personale);
- C.C.N.L. comparto scuola 2006/2009, 29/11/2007, art. 66 (predisposizione del piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione destinate ai DOCENTI ED AL PERSONALE ATA);
- D. L.vo 165 del 2001 e ss.mm. ed integrazioni (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- DPR 275/1999, che disciplina l'autonomia scolastica;
- Legge n. 59 del 17, che ha introdotto l'autonomia delle istituzioni scolastiche e la dirigenza;
- T.U. della scuola, ex D.L.vo 297/1994 per le parti in vigore.

Allegati: esiti rilevazione bisogni formativi personale docente e personale ATA

Questionario per la rilevazione dei bisogni formativi di Istituto - Docenti - Triennio 2025/2028

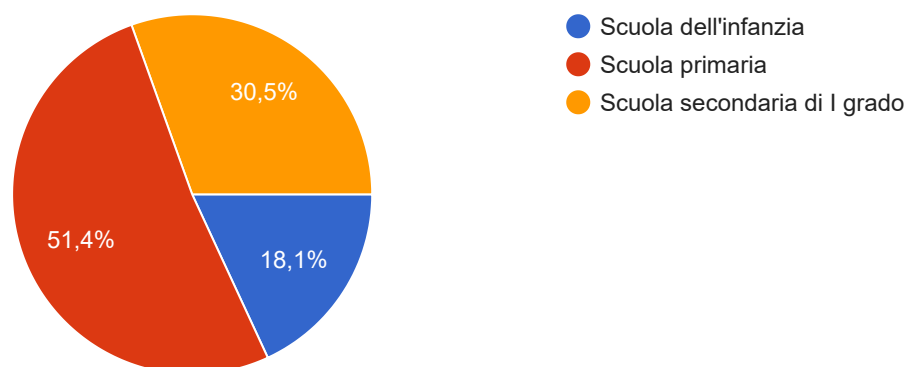
105 risposte

[Pubblica i dati di analisi](#)

Ordine di scuola

 [Copia](#)

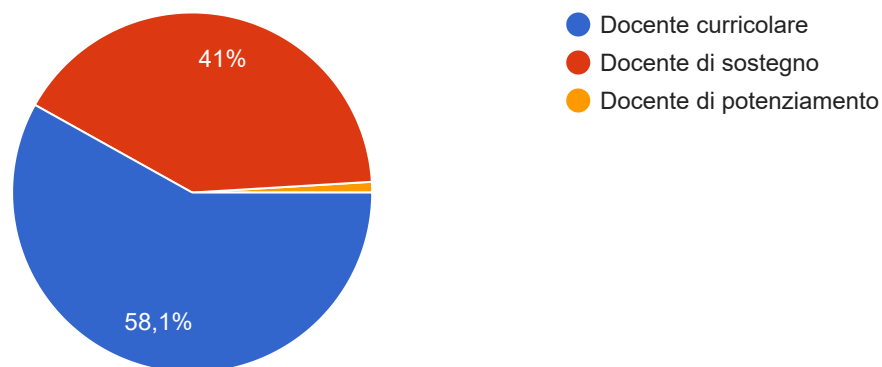
105 risposte



Ruolo

 [Copia](#)

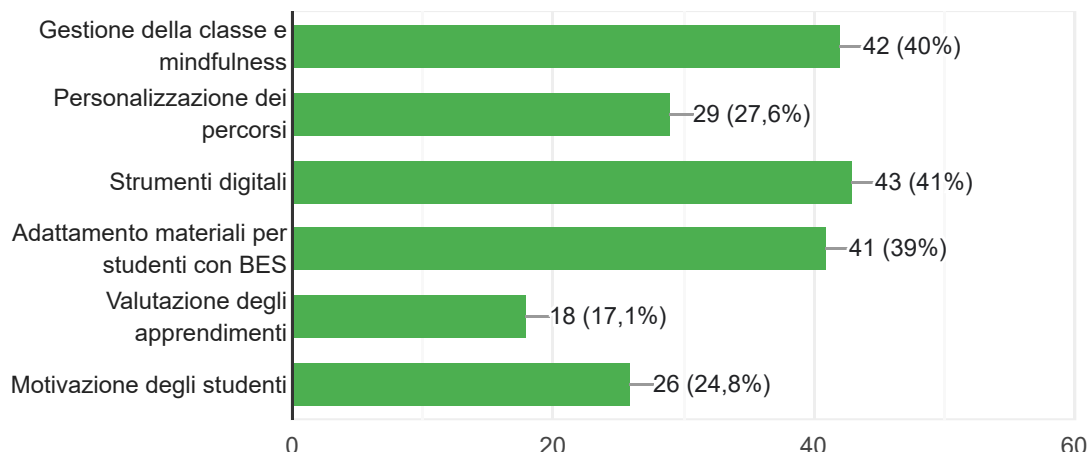
105 risposte



Per quali aspetti della didattica quotidiana senti il bisogno di un maggiore approfondimento? (Max 3 opzioni)

 Copia

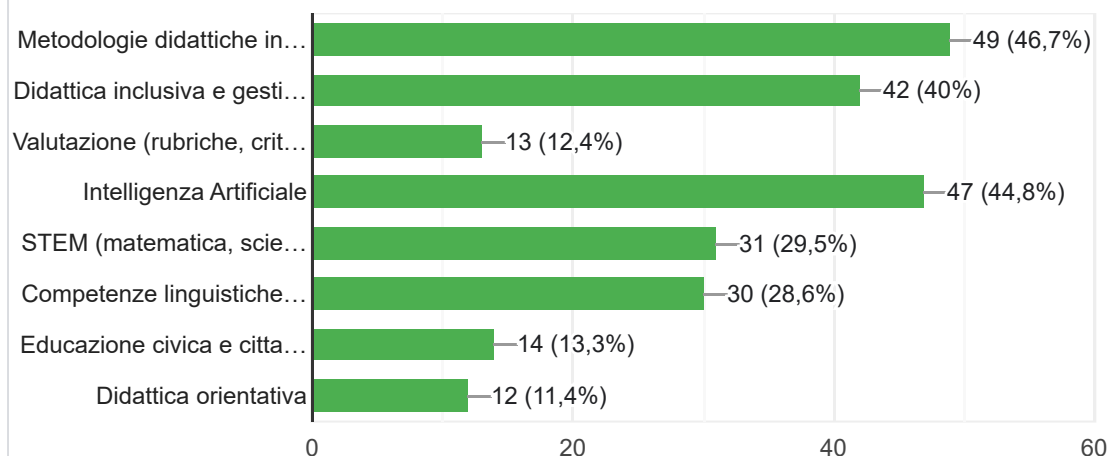
105 risposte



Ambiti in cui desideri migliorare la tua formazione nei prossimi tre anni (max 3 opzioni)

 Copia

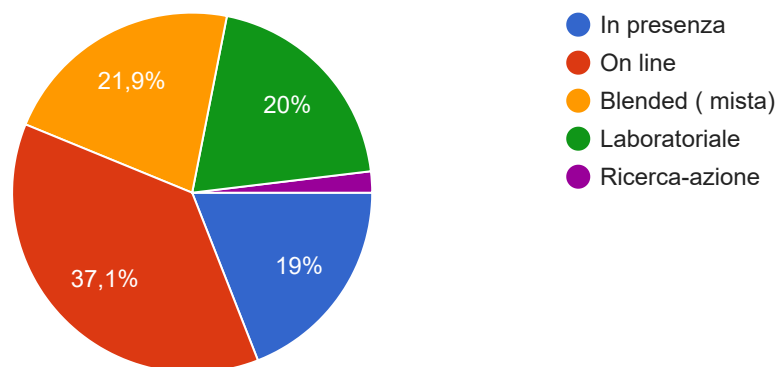
105 risposte



Preferenza per la tipologia di formazione

 Copia

105 risposte



Questi contenuti non sono creati né avallati da Google. - [Contatta il proprietario del modulo](#) - [Termini di servizio](#) [Norme sulla privacy](#)

Questo modulo sembra sospetto? [Segnala](#)

Questionario per la rilevazione dei bisogni formativi di Istituto - Personale ATA - Triennio 2025/2028

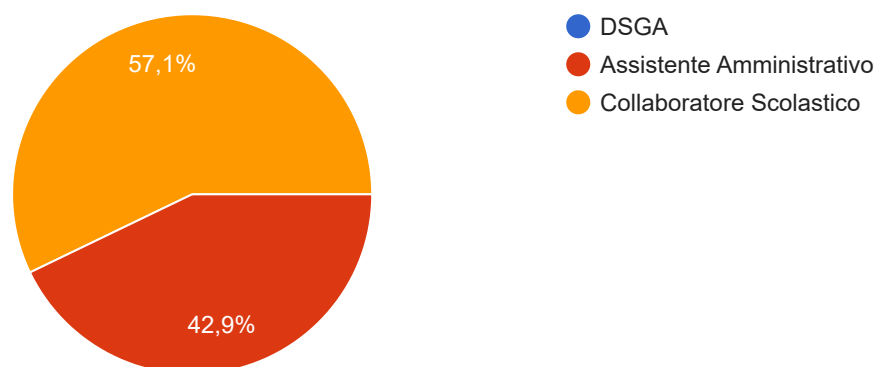
7 risposte

[Pubblica i dati di analisi](#)

Profilo professionale

 Copia

7 risposte



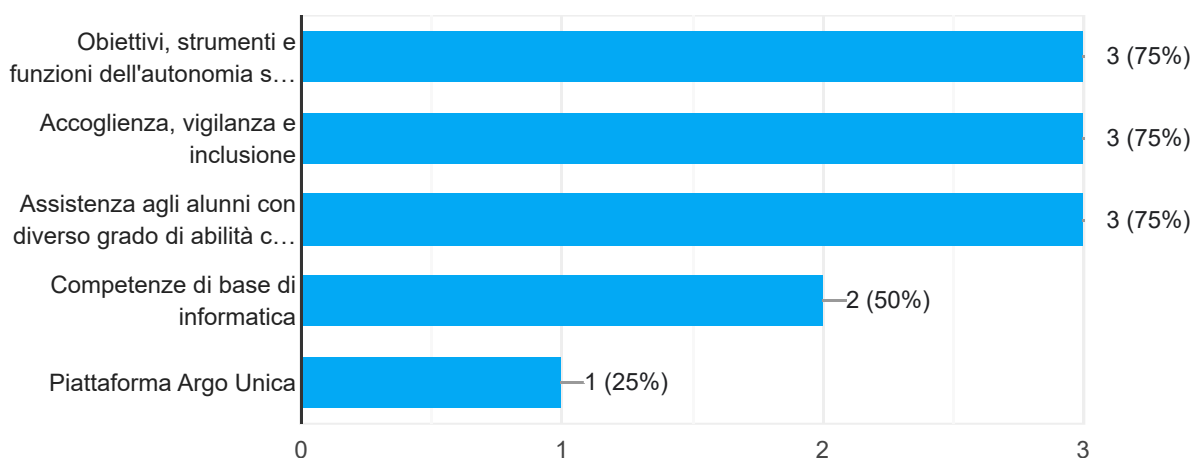
In coerenza con le priorità indicate dal MIUR per la formazione del personale ATA e tenendo conto delle esigenze dell'istituto, scegliere tra le seguenti tematiche.

 Copia

Area A: Collaboratore Scolastico

(Max 3 opzioni)

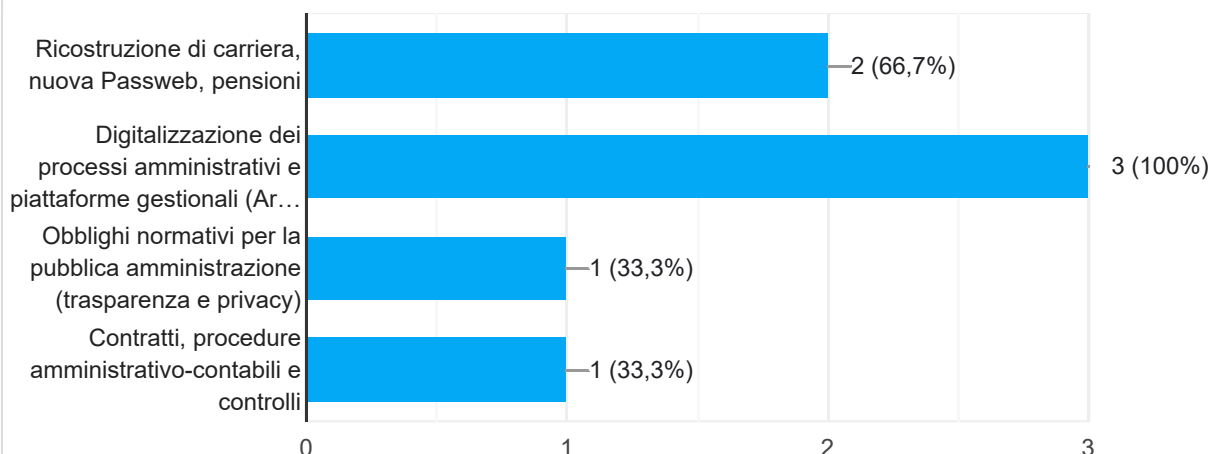
4 risposte



Area B: DSGA - Assistente Amministrativo **Copia**

(Max 3 opzioni)

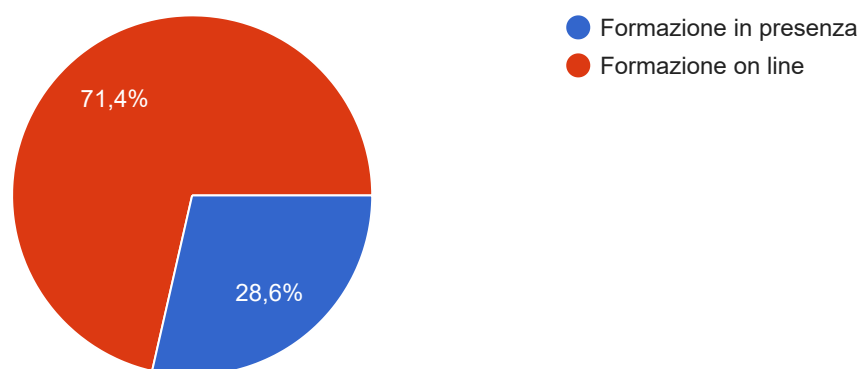
3 risposte



Indicare la modalità organizzativa di formazione o aggiornamento ritenuta più funzionale:

 **Copia**

7 risposte



Questi contenuti non sono creati né avallati da Google. - [Contatta il proprietario del modulo](#) - [Termini di servizio](#) - [Norme sulla privacy](#).

Questo modulo sembra sospetto? [Segnala](#)

Google Moduli