

INFORMAZIONI PERSONALI

Mariapia Dironzo mariapia.dironzo@gmail.com

Sesso | Data di nascita

POSIZIONE RICOPERTA

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

27/02/1985 **Laurea in Economia e Commercio**

Università degli Studi, Bari (Italia)

1985 **Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista
I Sessione 1985**

Ministero Pubblica Istruzione

1992 **Idoneità concorso a cattedre Classe XXV discipline economiche e
giuridiche**

Ministero Pubblica Istruzione

1996 **Vincitrice concorso profilo Responsabile Amministrativo indetto con
DM 14/12/1992**

Ministero Pubblica Istruzione

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/09/2004–alla data attuale

Direttore Servizi Generali e Amministrativi1° Circolo Didattico Statale "S. G. Bosco"
Via Petrarca, 79, 70019 Triggiano (Italia)**Attività o settore** Istruzione

01/09/1998–31/08/2004

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Scuola Media Statale "G. Venisti", Capurso (Italia)

Attività o settore Istruzione

08/10/1997–31/08/1998

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

1° Circolo Didattico Statale "Giovanni XXIII", Valenzano (Italia)

Attività o settore Istruzione

22/09/1997–06/10/1997

Docente

ITCS "C. Vivante", Bari (Italia)

Attività o settore Istruzione

15/02/1997–30/06/1997

Assistente Amministrativo

ITS "E. Di Savoia", Bari (Italia)

Attività o settore Istruzione

07/11/1996–08/02/1997

Assistente Amministrativo

Scuola Media Statale "Dante Alighieri", Casamassima (Italia)

Attività o settore Istruzione

14/12/1995–12/06/1996

Assistente Amministrativo

Scuola Media Statale "G. Venisti", Capurso (Italia)

Attività o settore Istruzione

12/10/1990–14/12/1995

Responsabile Amministrativo

Istituto Magistrale Legalmente Riconosciuto "S. Rosa", Bari (Italia)

Attività o settore Istruzione

16/02/1995–20/02/1995

Assistente Amministrativo

2° Circolo Didattico Statale, Triggiano (Italia)

Attività o settore Istruzione

26/04/1989–13/05/1989

Docente

IPSC "N. Tridente", Bari (Italia)

Attività o settore Istruzione

11/02/1986–31/12/1992

Dottore Commercialista

Libera Professione, Bari (Italia)

Attività o settore Libera Professione

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Altre lingue

lingua dei segni inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Ottimi i rapporti dal punto di vista relazionale e comunicativo con il Dirigente Scolastico
- Durante la quasi ventennale esperienza, ho acquisito ottime competenze comunicative e

relazionali derivanti dalla gestione quotidiana di gruppi di persone eterogenee: personale amministrativo, personale docente, genitori, alunni ed utenza in genere.

- Negli anni ho acquisito la capacità di rapportarmi ed interagire con gli Enti Locali e altre Amministrazioni pubbliche.

Competenze organizzative e gestionali

- Sovrintendo ai servizi generali ed amministrativi dell'istituzione scolastica curando l'organizzazione degli stessi da oltre 20 anni.
- Coordino un team di 5 assistenti amministrativi ed tre docenti utilizzati in segreteria assegnando specifici obiettivi e verificando i risultati conseguiti.
- Organizzo il servizio scolastico svolto dai 13 collaboratori scolastici suddivisi in tre plessi scolastici.
- Predispongo il Programma Annuale, il Bilancio Consuntivo, il Conto del Patrimonio.
- Predispongo e inoltro le dichiarazioni fiscali, mandati di pagamento, reversali di incasso

Competenze professionali

- Eccellente padronanza dei processi di controllo dei procedimenti amministrativi.
- Ottima capacità di rendicontazione e certificazione comunitaria, acquisita durante la realizzazione di progetti finanziati dalla Comunità Europea (FSE, FESR e Erasmus+)
- Ottima esperienza nella gestione, certificazione e rendicontazione di progetti finanziati dalla Regione Puglia.
- Esperta in materia di tributi riguardanti la Pubblica Amministrazione.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Buona padronanza di Office (foglio elettronico elaboratore testi)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs n.196 del 30/06//2003 dichiaro, di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge".

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.