

DIREZIONE DIDATTICA STATALE

1° Circolo "San Giovanni Bosco"

Via F. Petrarca, 79 – 70019 Triggiano (Ba)
Tel. 080.4684052 – Fax. 080.4686035



C.F. 80005900727

Sito web: www.sangbosco.edu.it

Email: BAEE17700Q@ISTRUZIONE.IT

Prot. 4254/IV.5

Triggiano, 02/11/2023

NOMINA COLLAUDATORE

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

PROGETTO OPEN MINDS

codice progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-12266** CUP: **E44D22003880006**

- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli investimenti del PNRR e corrispondenti milestone e target;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- CONSIDERATA** la candidatura di questa istituzione scolastica alla predetta azione progettuale inviata in data 8/2/2023
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 38547 del 16/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 27/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 31/10/2023 con la quale è stato deliberato l'aggiornamento del PTOF per l'a.s. 2023/2024;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di Collaudatore nell'ambito del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12266
- VISTO** il Bando di selezione per il reclutamento di personale interno cui conferire l'incarico

VISTA di Collaudatore prot.3819/IV.5 del 10/10/2023;
la graduatoria definitiva per la selezione della figura professionale di Collaudatore,
pubblicata in data 31/10/2023 prot. 4236/IV.5

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

CONFERISCE

all'ins. **LOSITO Caterina**, nata a Bitonto (BA) il 25/08/1995 C.F.: LSTCRN95M65A893B,
l'incarico di **Collaudatore** nell'ambito del Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12266

Il Collaudatore è obbligato allo svolgimento delle seguenti attività:

- Verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al Progetto stilato dalla Scuola e dal Progettista;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni acquistati e la rispondenza rispetto a quanto specificato nell'offerta e nel Capitolato Tecnico;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- Collaborare con il DS, il DSGA e il Gruppo di lavoro;
- Redigere i verbali del collaudo finale dei beni insieme al rappresentante della ditta aggiudicataria della fornitura e al rappresentante legale dell'Istituzione;
- Redigere i Time Sheet relativi alla propria attività.

Per la suddetta attività al Collaudatore sarà corrisposto il compenso orario determinato in base alle ore effettivamente rese sempre nel limite massimo della remunerazione dovuta al Collaudatore, la quale, in base a quanto previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa a finanziamento, ha un limite massimo di € **612,50** lordo dipendente, onnicomprensivo di qualsiasi onere, anche spettante al datore di lavoro, pari a **35 ore** di attività svolta.

Il compenso sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita a quest'ultima.

Il presente atto viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo e sito web istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Caterina Silvestre

